

**ADENDA No. 01 REALIZADA A LA CONVOCATORIA No. 51 PUBLICADA EL DIA 11 DE JULIO DE 2018, LA CUAL TIENE COMO PROPOSITO PROVEER EL CARGO DE SECRETARIA – 05 POR VACANCIA DEFINITIVA**

La líder del proceso de Gestión Humana, de la **EMPRESA IBAGUERENA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P.** en uso de sus facultades reglamentarias y teniendo en cuenta que se presentó una vacante definitiva de SECRETARIA 05, la cual debe suplirse para garantizar la continuidad en el servicio y en aras de cumplir con los principios fundamentales consagrados en el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, en especial los principios de economía, eficacia, celeridad y transparencia, se permite **ADENDAR** la Convocatoria No. 51 publicada el día 11 de julio de 2018, incrementando el número de **VACANTES**: a dos (02) y ampliando el plazo para la **PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA y FORMALIZACIÓN DE INSCRIPCIONES** hasta el día 16 de julio de 2018, hasta . Por lo tanto, la convocatoria quedara así:

**1. No. VACANTES – 02**

CONVOCATORIA No.	51	FECHA (Año/Mes/Día)	2018/07/11	CLASE DE CONVOCATORIA	<input type="radio"/> Promoción <input type="radio"/> Cerrada <input checked="" type="radio"/> Abierta
TIPO DE VACANTE : DEFENITIVA					
I. DESCRIPCIÓN DE LA CONVOCATORIA					
DENOMINACIÓN DEL CARGO A PROVEER	SECRETARIA 05	No. DE VACANTES	<u>02</u>	SALARIO MENSUAL	\$1.888.665
NIVEL JERÁRQUICO	ASISTENCIAL	DEPENDENCIA O ÁREA FUNCIONAL	Donde se ubique el empleo en la planta de personal		

**2. CALENDARIO DEL PROCESO:** Se amplía el plazo para la PUBLIACIÓN DE LA CONVOCATORIA y FORMALIZACIÓN DE INSCRIPCIONES (3 días hábiles).

CALENDARIO DEL PROCESO DE CONVOCATORIA			
Descripción	Responsable	Fecha Inicio (Año/Mes/Día)	Fecha de Terminación (Año/Mes/Día)
1. PUBLIACIÓN DE LA CONVOCATORIA y FORMALIZACIÓN DE INSCRIPCIONES (3 días hábiles)	Dirección Administrativa y Financiera Gestión Humana Aspirantes	2018/07/11 8:00 am	2018/07/16 5:00 pm
2. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	Gestión Humana	2018/07/17	2017/07/19
3. PUBLIACIÓN LISTADO DE PRE-SELECCIONADOS y SOLUCIÓN DE SOLICITUDES DE REVISIÓN O ACLARACIÓN (Si se presentan) (3 días hábiles)	Gestión Humana	2018/07/23 8:00 am	2018/07/25 5:00 pm

4. APLICACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS DE CONOCIMIENTO Y/O TÉCNICAS Y PSICOTÉCNICAS	Gestión Humana	2018/07/26 8:00 am	2018/07/30 5:00pm
5. PUBLICACIÓN LISTADO DE ELEGIBLES y SOLUCIÓN DE SOLICITUDES DE REVISIÓN O ACLARACIÓN (Si se presentan) (3 días hábiles)	Gestión Humana	2018/07/31 8:00 am	2018/08/02 5:00 pm
6. SELECCIÓN DEL ASPIRANTE A OCUPAR LA VACANTE	Dirección Administrativa y Financiera Gestión Humana	2018/08/03	2018/08/03
7. APLICACIÓN DE EXAMENES DE MEDICINA OCUPACIONAL	Gestión Humana	2018/08/08	2018/08/08
8. PUBLICACIÓN DEL ASPIRANTE SELECCIONADO Y FORMALIZACIÓN CONTRACTUAL	Dirección Administrativa y Financiera Gestión Humana	2018/08/09	2018/08/10

Para efectos de dar publicidad a la presente ADENDA se ordena su publicación por los mismos medios en los cuales se publicó la Convocatoria No. 51 del 11 de julio de 2018.

Atentamente,

  
**DIANA ALEXANDRA GUZMAN MALCA**  
 Líder Gestión Talento Humano

  
 Vo. Bo. Liliana González Mora – Directora Administrativa y Financiera (e)